



CINE SUNTEM

CREST reprezintă un grup de firme cu capital integral privat, fondat în anul 1998, cu sediu social în municipiul Satu Mare și arie de activitate națională. Performanța noastră poate fi evaluată prin raportarea la standardul suprem, de a fi acolo unde alții doar tind să fie. Zilnic depunem efort să devenim mai buni, să facem lucrurile mai bine, recunoscători fiind celor care fac posibilă performanța noastră: compania, clienții noștri, colegii, familia.

CE OFERIM

Grupul CREST oferă clienților săi (instituții de stat, administrație publică, societăți private, organizații neguvernamentale, persoane fizice) servicii integrate de consultanță, instruire și asistență tehnică. Dorim să adăugăm, în mod etic, valoare adăugată activităților clienților și partenerilor. Credem în promovarea imaginii CREST de către client.

MISIUNE

Grupul CREST s-a înființat în anul 1998, cu misiunea de a contribui la dezvoltarea strategică a actorilor sociali și economici din România prin servicii de consultanță, instruire și asistență tehnică.

În vederea atingerii, prin complementaritate, a unor servicii complexe cu un nivel calitativ superior oferite Clienților, Grupul este alcătuit din cinci societăți comerciale cu un număr de peste 30 de angajați și 50 de colaboratori.

VALORI ȘI PRINCIPII

Setul de valori și principii care au consolidat activitatea CREST de la început și care vor fi călăuză noastră în continuare reprezintă esența a ceea ce suntem și ce vrem să devenim pe piața românească de consultanță. Acționând în spiritul lor, credem că putem deveni mai performanți și mai apropiați de clienții și de colegii noștri.

- Curiozitate – dorința de a ști cât mai mult
- Demnitate individuală fără compromisuri

- Loialitate și dedicare în proiecte
- Concentrare pe nevoile partenerilor noștri
- Responsabilitate în atingerea obiectivelor
- Competența de a face față oricărei provocări
- Perseverența - dorința noastră de reuși și de a ne atinge potențialul

ACTIVITATEA ÎN CIFRE

În perioada 1998 - 2015 de serviciile Grupului CREST au beneficiat un număr de peste 880 de, Prefecturi și Consilii Județene, Primării, instituții de învățământ, de protecție socială, sanitare, alte tipuri de institutii publice, societăți comerciale, asociații, fundații și alte tipuri de organizații nonprofit din București, respectiv județele Alba, Arad, Bihor, Bistrița-Năsăud, Brăila, Brașov, Botoșani, Buzău, Călărași, Caraș-Severin, Cluj, Constanța, Covasna, Galați, Gorj, Giurgiu, Harghita, Hunedoara, Ialomița, Maramureș, Mehedinți, Mureș, Sălaj, Satu Mare, Sibiu, Timiș, Tulcea, Vâlcea și Vrancea.

În perioada 1998 - 2015, experții și lectorii CREST:

- au acordat peste 50.000 de ore de consultanță și asistență tehnică în domeniile: management strategic, restructurare instituțională, managementul calității, acreditarea unităților sanitare, managementul proiectelor, marketing, managementul resurselor umane, achiziții publice, management financiar, juridic, networking, planificare participativă, turism rural, relații publice, social, protecția mediului, învățământ, administrație publică, colaborare transfrontalieră
- au susținut peste 45.000 de ore de instruire pentru un număr de peste 8.700 de participanți, în domeniile sus amintite
- au acordat peste 5.800 de Certificate de Absolvire de cursuri de calificare, perfecționare sau specializare în domeniile în care Grupul CREST este / a fost furnizor autorizat de servicii de formare profesională de către Autoritatea Națională pentru Calificări
- au elaborat un număr de 178 de proiecte finanțate de către Uniunea Europeană, finalizate sau în curs de implementare
- au elaborat 56 de studii și analize economice, sociologice și psiho-sociale, planuri strategice de dezvoltare
- au elaborat un număr de 394 de documentații tehnice
- au elaborat 278 de materiale de promovare și prezentare (pliante, ghiduri, broșuri, cataloage, bannere, panouri și alte tipuri de materiale)
- au evaluat stadiul de dezvoltare instituțională a unui număr de 58 de instituții de protecție socială din Regiunile Vest, Nord-Vest și Centru în vederea elaborării unor strategii de restructurare ale acestora

Grupul CREST implementează un sistem de management al calității conform cerințelor standardului SR EN ISO 9001:2014 începând în anul 2008.

SERVICII

ACREDITAREA UNITĂȚILOR SANITARE

Instruire, consultanță și asistență tehnică în vederea pregătirii unităților sanitare pentru acreditare conform cerințelor Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate (A.N.M.C.S.) conform următoarelor:

- instruirea privind cerințele de acreditare;
- audit extern inițial, parcurgerea fiecărei liste de verificare și stabilirea gradului de atingere a indicatorilor;
- consultanța în elaborarea procedurilor interne administrative și cele de management ale mediului de îngrijire;
- consultanță în implementarea procedurilor și monitorizarea implementării;
- consultanța în modul de documentare și de calcul a indicatorilor solicitați de A.N.M.C.S.;
- auditul gradului intern de conformare;
- consultanță și asistență tehnică în elaborarea și încărcarea pe platforma electronică Capesaro a Cererii de Înscriere pentru acreditare;

- consultanță și asistență tehnică în elaborarea și încărcarea pe platforma electronică Capesaro a Fișei de Autoevaluare și a anexelor acesteia;
- consultanță și asistență tehnică în elaborarea și încărcarea pe platforma electronică Capesaro a documentelor de previzită;
- asistență pe perioada vizitei de evaluare;
- asistență pentru clarificarea eventualelor neconformități identificate de comisia de evaluare pe perioada vizitei și formularea de obiecții (contestatie).

MANAGEMENTUL PROIECTELOR

Grupul CREST oferă beneficiarilor servicii integrate de management de proiect acoperind întregul ciclu de proiect de la concepție până la evaluare, asigurând clientului o continuitate a serviciilor:

- consultanță în elaborarea proiectului;
- consiliere în etape precontractuale și contractare cu autoritatea de finanțare;
- dezvoltarea abilităților de management a echipei de proiect a clientului prin instruire în domeniile aferente managementului de proiect;
- monitorizarea implementării proiectului conform cerințelor autorității contractante, urmărirea grad de atingere a rezultatelor, obiectivelor și încadrare în termene;
- consultanță juridică, consultanță financiară;
- consultanță în achiziții publice, întocmirea documentațiilor de atribuire, soluționare contestații, participare ședințe de deschidere/evaluare, contractare, supervizare implementare contracte;
- consultanță în managementul parteneriatelor și networking;
- pregătirea și trimiterea către aprobare a materialelor de vizibilitate și mediatizare a proiectului;
- realizarea și distribuirea/plasarea materialelor de promovare a proiectului (panouri, bannere, publicații tipărite și electronice, anunțuri și comunicate de presă, etc.);
- realizarea evenimentelor de promovare a proiectului (seminarii, dezbateri, mese rotunde, conferințe de presă, etc.);
- realizarea instruirilor specifice (informări, cursuri de perfecționare, specializare, calificare);
- întocmirea rapoartelor către autoritatea de implementare (intermediare și final);
- întocmirea notificărilor și actelor adiționale către autoritatea contractantă;
- participarea la ședințele de lucru ale echipei de proiect;
- participarea la vizitele de monitorizare a autorității de implementare;
- auditarea tehnică a proiectului (calitate, securitatea informațiilor – după caz);
- auditarea financiară a proiectului.

MANAGEMENTUL RESURSELOR UMANE

În domeniul Managementului resurselor umane oferim clienților următoarele servicii:

- realizare organigramă;
- elaborare Regulament de Ordine Interioară;
- elaborare Regulament de Organizare și Funcționare;
- elaborare plan de salarizare;
- elaborare fișe de post;
- elaborare plan și instrumente de evaluare a angajaților;
- recrutare (elaborare plan de recrutare, stabilire canale de comunicare, elaborare și plasare anunțuri-publicații, oferire informații suplimentare, primire aplicații, întocmire bază de date cu aplicanți);
- selecție (stabilire criterii de selecție, preselecție candidați, realizare interviuri, aplicare și evaluare instrumente specifice – după caz teste sau alte probe scrise și/sau practice, elaborare raport de selecție);
- evaluare de personal cu teste de specialitate licențiate realizate de către psihologi;
- organizare sesiuni de consolidare a echipelor;
- realizare evaluare anuală a angajaților;
- moderare ședințe de rezolvare a conflictelor interpersonale;
- consilierea juridică și reprezentarea clientului în conflicte de muncă.

MANAGEMENT STRATEGIC

În domeniul Managementul Strategic oferim clienților următoarele servicii:

- evaluarea stadiului de dezvoltare a organizației: Se determină performanțele societății în raport cu un set de criterii/indicatori predefinite/recomandate pentru 6 domenii funcționale ale organizației (guvernare, sisteme de management și operare, resurse umane, resurse financiare, prestare de servicii, relații externe). În funcție de aceste performanțe instrumentul împarte organizațiile în 4 categorii, în funcție de etape distincte ale dezvoltării (Organizație în etapa de început, Organizație în etapa de dezvoltare, Organizație în etapa de consolidare / extindere și Organizație durabilă), evaluatorii prezentând recomandări și măsuri de îmbunătățire pentru aspectele constatate;
- consiliere în elaborare misiune, viziune, valori, principii, obiective organizaționale;
- elaborare plan strategic de dezvoltare (obiective, analiză SWOT, plan de acțiune);
- dezvoltarea abilităților de planificare strategică a clientului prin instruire.

PROGRAME DE INSTRUIRE

La cererea unui grup de beneficiari, CREST organizează instruirii în următoarele domenii ale managementului organizațional:

- Administrarea biroului
- Analiza cost-beneficiu
- Competențe antreprenoriale
- Comunicare eficientă
- Dezvoltare comunitară
- Dinamica grupurilor și formarea echipelor
- Elaborarea planurilor de afaceri
- Elaborarea propunerilor de finanțare
- Leadership
- Management financiar
- Managementul conflictelor
- Managementul parteneriatelor
- Managementul proiectelor
- Managementul schimbărilor
- Managementul serviciilor turistice
- Managementul timpului
- Marketing
- Planificare strategică
- Planificarea proiectelor
- Relații publice
- Tehnici de negociere



La solicitare CREST poate organiza instruirii și în alte domenii decât cele sus menționate.

Instruirile pot fi organizate sub forma unor seminarii sau cursuri.

Metoda folosită la instruirii este cea a învățării experiențiale cu tehnici interactive, participative (prezentări, expunere, brainstorming, exerciții de grup, jocuri de rol, studii de caz, discuții facilitate, etc. – după caz).

Obiectivele de instruire se stabilesc în comun de către client și CREST. Agenda instruirii și instrumentele de lucru se personalizează în funcție de obiectivele stabilite și profilul / nivelul de pregătire specifică a participanților.

Accentul în cadrul procesului de instruire este pus pe partea practică, în medie, raportul dintre teorie și practică fiind de 1 la 3. Cursurile sunt susținute de lectori cu vastă calificare și experiență în tematica instruirilor și în tehnici de educație a adulților. Lectorii CREST sunt certificați conform legii, fiind absolvenți ai unor cursuri de „Formator” avizate de către Autoritatea Națională pentru Calificări.

Participanții primesc suporturi de curs în format tipărit și electronic (după caz), precum și foi de lucru cu exercițiile practice. La finalul instruirii, participanții completează chestionare de evaluare, conținutul acestora fiind prelucrat de specialiștii CREST într-un Raport de Evaluare care analizează eficiența formării

din punct de vedere calitativ și cantitativ. După instruire, participanții primesc Certificate de Participare / Absolvire (după caz) din partea CREST.

RELATII PUBLICE

În domeniul Relațiilor publice oferim clienților următoarele servicii:

- organizarea de seminarii, dezbateri, prezentări, ateliere de lucru tematice;
- asigurarea de servicii de catering la evenimentele organizate;
- organizarea de evenimente de mediatizare de proiecte;
- elaborare, realizare și distribuire materiale de mediatizare tipărite (pliante, broșuri, ghiduri, publicații periodice);
- elaborare materiale de promovare electronice, servicii de web-design;
- concepere și plasare anunțuri/comunicate de presă de mediatizare în presa tipărită și electronică.

COORDONATE DE ÎNREGISTRARE

Denumirea societății:	SC CREST SRL
Cod unic de înregistrare:	RO-16338777
Număr înregistrare în Registrul Comerțului:	J30/458/15.04.2004
Sediul social:	România, 440069 Satu Mare, Str.Alexandru Odobescu Nr.50
Capital social:	10.000 lei
Obiectul principal de activitate:	7022 Activități de consultare pentru afaceri și management



to form and inform
CREST[®]

România, 440069 Satu Mare, Str.Alexandru Odobescu Nr.48
Telefon/Fax: +40-(0)261-877770, +40-(0)261-877771
Mobil: +40-(0)730-096770
E-mail: office@crest.ro
Web: www.crest.ro